

Introduzione

La Cooperativa Sociale Labirinto opera nel territorio della Provincia di Pesaro ed Urbino e province limitrofe sin dal 1991, con attività nel settore socio sanitario (infanzia, minori, giovani, disabilità, salute mentale e dipendenze patologiche, anziani); delle attività motorie e riabilitative; sanitarie; di animazione e nella formazione.

SCOPI DELL'ORGANIZZAZIONE

MISSION

Labirinto aderisce ai principi promossi dalla Alleanza Cooperativa Internazionale definiti nel 31° Congresso di Manchester: *democraticità e partecipazione, volontarietà di adesione alla Cooperativa, partecipazione economica dei soci e gestione trasparente, parità di condizione dei soci, promozione ed educazione alla cooperazione, autonomia e indipendenza della Cooperativa, cooperare con altre realtà cooperative, responsabilità e impegno verso la comunità. La nostra mission può essere condensata nella definizione di:*

Cooperativa: Labirinto è cooperativa, nella sua essenza di soggetto democratico e in cui l'essere socio ha un valore centrale e strategico. In tal senso la nostra azione mutualistica è volta a favorire lo sviluppo della base occupazionale e delle condizioni lavorative dei soci attraverso il miglioramento delle condizioni economiche, sociali, professionali e una governance partecipata.

Impresa: Labirinto è un'impresa in cui l'organizzazione e l'efficacia della struttura tecnica devono sostenere un progetto d'impresa orientato all'intergenerazionalità, che possa garantire stabilità e prospettiva e che sappia includere e far dialogare i diversi settori e le diverse sensibilità presenti.

Sociale: Labirinto è sociale nella sua competenza di produrre benessere e rispondere ai nuovi bisogni emergenti in un'ottica di creazione e sviluppo di legami sociali e di comunità. Labirinto è un soggetto promotore di welfare attraverso la partecipazione alla vita e allo sviluppo delle comunità in cui opera.

VISION

- * Vogliamo che Labirinto sia una cooperativa che rispetta il lavoro dei propri soci, nella conciliazione dei tempi di vita e di lavoro come nel riconoscimento del valore sia sociale che economico dello stesso.
- * Crediamo in una cooperazione che sappia coniugare condivisione e partecipazione ad uno stile rigoroso di gestione economica.
- * Crediamo in una crescita consapevole e sostenibile a livello relazionale, ambientale ed economico nelle dimensioni e nelle prassi, che possa permetterci di dare risposta ai bisogni e desideri delle comunità nelle quali operiamo.
- * Crediamo nel valore delle reti e della contaminazione con tutti quei soggetti, che possano arricchire la nostra esperienza e con i quali progettare il futuro.
- * Labirinto si adopera per il rispetto della legalità e adotta misure per prevenire le attività illegali.

VALORI

- * Abbiamo definito alcuni valori che sono i principi cardine su cui si fonda il nostro modo di fare cooperazione. Essi sono stati elaborati in modo partecipato e condiviso, attraverso un percorso collettivo, ed esprimono la ric-

chezza che distingue il nostro operato in coerenza con quanto espresso da vision e mission.

POLITICA AZIENDALE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

La direzione aziendale si impegna, mettendo a disposizione risorse umane, strumentali, ed economiche, a perseguire gli obiettivi di miglioramento continuo della sicurezza e salute dei lavoratori, come parte integrante della propria attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Rende noto questo documento e lo diffonde a tutti i soggetti dell'azienda, (mediante affissione su tutti i luoghi di lavoro e mediante sito intranet) e si impegna affinché:

- Tutti i lavoratori siano formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di sicurezza e salute sul lavoro
- Sia costante la predisposizione e la volontà al miglioramento continuo ed alla prevenzione
- Fornisca le risorse umane e strumentali necessarie
- Tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza assegnati affinché:
 - I luoghi di lavoro, i metodi operativi e gli aspetti organizzativi siano realizzati in modo da salvaguardare la salute dei lavoratori, i beni aziendali, i terzi e la comunità in cui l'azienda opera
 - L'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori; la formazione degli stessi sia effettuata ed aggiornata con specifico riferimento alla mansione svolta
 - Si faccia fronte con rapidità, efficacia e diligenza alle necessità emergenti nel corso delle attività lavorative
 - Siano promosse la cooperazione fra le varie risorse aziendali ed il coinvolgimento e la consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza
 - Siano rispettate tutte le leggi e regolamenti vigenti, formulate procedure e ci si attenga agli standard aziendali individuati
 - Siano gestite le proprie attività anche con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali
- Si riesami periodicamente la politica stessa ed il sistema di gestione attuato
- Si definiscano e diffondano all'interno dell'azienda gli obiettivi di SSL e i relativi programmi di attuazione

La Direzione Generale di azienda esprime la convinzione che l'applicazione di tali principi sia la base per garantire elevati ritmi di crescita ed assicurare una reale competitività sul mercato. A tal fine, quindi, l'Azienda intende:

- Verificare costantemente i metodi di lavoro e le procedure operative per prevenire gli incidenti e le non conformità
- Individuare e perseguire obiettivi di innovazione e miglioramento continuo delle prestazioni SSL
- Mettere in atto e mantenere un sistema affidabile e completo per la rilevazione dei dati necessari per la gestione del sistema gestionale, e su questa base attuare un programma di monitoraggio completo e affidabile
- Promuovere l'identificazione dei collaboratori dell'azienda con la politica di sicurezza e la condivisione degli obiettivi aziendali, favorendo la formazione, la consapevolezza del ruolo di ciascuno all'interno dell'azienda e la responsabilizzazione individuale

- Incrementare la formazione e sensibilizzazione del personale affinché svolga i propri compiti in sicurezza e assumere le proprie responsabilità in materia di SSL
- Assicurare e sviluppare comunicazioni efficaci e a due vie con tutto il personale e con le rappresentanze dei lavoratori
- Perseguire il raggiungimento degli obiettivi qualitativi in condizioni di efficienza economica
- Elaborare e mettere a punto piani di sicurezza contenenti le misure e le procedure atte a prevenire situazioni incidentali o di emergenza e a contenerne gli effetti
- Mantenere un dialogo aperto con i fornitori impegnandoli a mettere in atto comportamenti coerenti con questa politica
- Effettuare verifiche, ispezioni e audit atti a identificare e a prevenire eventuali situazioni di non conformità con i requisiti dei sistemi di gestione
- Sviluppare e mantenere rapporti aperti e collaborativi con le autorità locali e con tutte le parti interessate

La direzione si impegna a verificare costantemente la gestione della salute e sicurezza, attraverso audit interni su aspetti inerenti la sicurezza e la salute dei lavoratori, in conformità alla legislazione applicabile e allo standard BS OHSAS 18001:2007, affinché essa sia sempre pertinente e appropriata rispetto alle attività lavorative svolte dall'azienda.

Ogni anno, in occasione del Riesame della Direzione, verrà riesaminata questa politica e l'intero sistema per verificarne l'efficacia e la necessità di eventuali aggiornamenti, verranno definiti gli obiettivi e i programmi per l'anno successivo, che saranno comunicati al personale aziendale.

La presente politica e gli obiettivi di salute e sicurezza dell'azienda saranno diffusi tra tutto il personale, all'esterno dell'organizzazione, ed a tutti coloro che ne facessero richiesta.

POLITICA AZIENDALE PER GLI OBIETTIVI DI QUALITÀ ORGANIZZATIVA:

- * Rispetto della Politica e del Sistema stabilito per la Qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001;
- * Miglioramento continuo dei processi;
- * Orientamento costante al benessere ed alla qualità di vita all'interno degli uffici/servizi gestiti, degli utenti e del personale;
- * Rispetto delle leggi in materia di sicurezza e privacy, ecc.;
- * Favorire l'incontro tra le differenze, i bisogni, le possibilità;
- * Favorire la partecipazione interna alla cooperativa a tutti i soci lavoratori;
- * Favorire progetti e processi che possano offrire occasioni di formazione continua del personale.

Per la realizzazione degli obiettivi si impegna:

1. Ad organizzare la cooperativa attraverso modalità strategiche che permettano di far fronte alle difficoltà emergenti dal comparto esterno (aumento dei costi, diminuzione delle entrate), mantenendo il più possibile elevato il livello di qualità offerto;
2. A garantire il rispetto del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) per le cooperative sociali;
3. Ad organizzare momenti di incontro, di scambio di comunicazione sia strutturati che ludici con i soci lavoratori;
4. A gestire progetti di formazione e a garantire spazi informativi;
5. A garantire attraverso piani stabiliti il rispetto delle leggi sulla sicurezza del lavoro e sulla sicurezza dei dati (privacy);
6. A promuovere la cultura del rispetto ambientale;

7. Ad organizzare i servizi attraverso un progetto, azioni di verifica ed il supporto di una figura con incarico di coordinamento;
8. A promuovere la partecipazione attiva degli operatori della Struttura alla attuazione ed alla gestione del Sistema Qualità;
9. A favorire la condivisione della progettualità e della verifica dei servizi offerti, con i famigliari e gli enti committenti;
10. A supportare gli utenti e le loro famiglie verso scelte responsabili e autonome;
11. A rendere partecipe l'utente e/o i familiari nelle attività svolte.

QUADRO DI RIFERIMENTO PER DEFINIRE E RIESAMINARE GLI OBIETTIVI PER LA QUALITÀ:

- Vedi piano obiettivo strategico triennale CDA(Presidente) e conseguenti piani obiettivo annuali dei Responsabili;
- Vedi strumenti utilizzati per la pianificazione di un progetto/appalto e per la progettazione individualizzata a favore di un utente presso il servizio, le azioni di verifica adottate ed il supporto di una figura di coordinamento per ogni servizio;
- Vedi buste paga operatori/trici per garantire il rispetto del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) per le cooperative sociali;
- Vedi Regolamenti interno ove si evidenziano i "luoghi" deputati ai momenti di incontro, di scambio di comunicazione sia strutturati che ludici con i soci lavoratori;
- Vedi organizzazione del Centro di Formazione e Orientamento per la gestione di progetti di formazione interna;
- Vedi Documenti Valutazione Rischi strutture in gestione, Documenti Valutazione Rischi per gruppi omogenei mansioni, Schede valutazione rischi consegnate agli operatori/trici, Protocollo Sanitario;
- Vedi Documento Programmatico Sicurezza privacy e Moduli informazione/incarico per la gestione dei dati consegnate agli operatori/trici per garantire attraverso piani stabiliti il rispetto delle leggi sulla sicurezza, sulla privacy;
- In ogni servizio è attivo il riciclo dei rifiuti e il più possibile si tende ad evitare l'uso improprio della carta;
- Vedi procedure e istruzioni adottate nei servizi e illustrate nei progetti per le gare di appalto per favorire la condivisione della progettualità e della verifica dei servizi offerti, con gli enti committenti;
- Vedi procedure e istruzioni adottate nei servizi e illustrate nei nelle carte servizio progetti di gestione autonoma per favorire la condivisione della progettualità e della verifica dei servizi offerti, con gli utenti/famigliari;
- Vedi incontri dei collettivi effettuati dall'equipe presso gli Asili Nido, gli incontri con i genitori effettuati dall'equipe presso i CSER, i colloqui effettuati da responsabile terapeutico programma presso le Comunità per le dipendenze patologiche, ecc per supportare gli utenti e le loro famiglie verso scelte responsabili e autonome, per rendere partecipe l'utente e/o i familiari nelle attività svolte, per favorire la condivisione della progettualità e della verifica dei servizi offerti, con i famigliari.
- Ecc.

SIA SEGNALATA E COMPRESA AI PERTINENTI LIVELLI DELL'ORGANIZZAZIONE:

La Politica viene riesaminata ogni anno e aggiornata almeno ogni 3 anni dal CDA/Presidente e Direzione in sede di riesame del Sistema di Gestione per la qualità, per accertarne la continua idoneità.

La Direzione si impegna alla realizzazione della politica attraverso l'attenzione verso adeguate linee di comunicazione mirate all'incremento dell'efficienza ed efficacia interne, la partecipazione alle attività di realizzazione del sistema di gestio-

ne qualità (organizzazione) e sua continua verifica mediante riesami periodici orientati al miglioramento, l'attivazione, mantenimento e miglioramento delle risorse necessarie al raggiungimento dei risultati prefissi, l'assunzione del ruolo guida per la definizione a medio termine di obiettivi strategici e indicatori per il controllo dei processi, la continua ricerca di prassi migliorative. Per garantire tale impegno ogni anno la Politica della Qualità viene inserita nel Rendiconto annuale, nel sito ad ogni modifica.

A cura del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LABIRINTO COOPERATIVA SOCIALE